

Dans le milieu exigeant de la profession juridique, les avocats doivent conjuguer expertise technique et responsabilités managériales. Ces compétences ne sont pas innées ni enseignées, et les défis liés à la gestion des équipes peuvent peser lourdement sur la performance collective et individuelle. Burn-out, perte de talents, tensions internes... Autant de risques qui nécessitent des solutions adaptées et proactives.

Cette formation est conçue spécifiquement pour les avocats managers afin de sécuriser et tirer le meilleur parti de leurs équipes au service d'objectifs concrets et mesurables. Devenir un manager plus confiant et plus efficace dans ses fonctions.



POUR QUI ?

- Toute personne amenée à manager dans un cabinet juridique



LES OBJECTIFS

- **Découvrir son style managérial avec Everything DiSC® Management**
- **Acquérir des outils concrets** pour renforcer ses compétences managériales adaptées aux spécificités du cabinet juridique
- **Sécuriser et fidéliser les talents**, véritable richesse des cabinets
- **Améliorer la communication et la collaboration** dans un environnement sous pression
- **Savoir prévenir et gérer** les situations de burn-out au sein de ses équipes



LES + DE LA FORMATION

- **Conscience de soi renforcée:** bilan très précis de votre style managérial avec un outil mondialement reconnu
- **Alternance d'apports méthodologiques**, d'exercices de mise en application adaptés à votre situation et votre rythme de développement
- **Plan d'action personnalisé**
- **Une séance de supervision** afin d'ancrer les apprentissages, renforcer les réflexes, bénéficier des retours d'expérience du groupe et de l'expertise du formateur

Eligible financement OPCO



PROGRAMME DES 2+0,5 JOURS

J1 MATIN 9h-12h30

Découvrir son style managérial avec Everything DiSC® Management

J1 APRES-MIDI 13h30-17h00

Constituer sa Dream Team: astuces pour bien recruter

Réussir l'intégration des nouveaux collaborateurs

Sécuriser les talents et renforcer l'engagement:

Comprendre les besoins des collaborateurs (conseil, junior, stagiaire..) et adapter sa communication

J2 MATIN 9h-12h30

Encourager la montée en compétence et l'autonomie: mieux déléguer et responsabiliser

Evaluer et suivre les performances: bien formuler les objectifs et maîtriser l'art du feedback

J2 APRES-MIDI 13h30-17h00

Les clés pour obtenir la confiance que l'on mérite

Instaurer une communication fluide et un environnement collaboratif

Construction de son plan d'action

4 SEMAINES PLUS TARD - 9h-12h30

Supervision et partages d'expériences (3h30) : présentation des changements instaurés, feedbacks et enseignements, Approche Co-développement

INFORMATIONS PRATIQUES

Format mixte (présentiel ou distanciel) (en cas de handicap, merci de vous signaler pour étudier la faisabilité).

Prérequis : aucun

Langues : français

Délai d'accès : 1 à 4 semaines

Evaluations : Mises en pratique, jeux de rôles

Prix HT Inter (2025) par personne : Entreprises 1950€, Indépendant 1750€. Le tarif comprend la formation, les outils, les fiches d'entraînement

CONTACT

Béatrice Rivas-Siedel 00 33 (0)6 77 32 69 66

www.holsen.fr

TEMOIGNAGES

« J'ai pu renforcer mes compétences en gestion des tensions et en feedback constructif. La supervision retour terrain m'a permis d'ancrer de nouveaux réflexes et aussi de bénéficier de l'expérience du groupe. Aujourd'hui, mon équipe est plus motivée et alignée »

Alexandre, Avocat Senior

« Cette formation a transformé ma manière de manager : j'ai appris à mieux comprendre mon profil et celui de mon équipe, ce qui a permis de créer un climat de confiance et de fidéliser mes talents. Les outils concrets partagés sont immédiatement applicables et efficaces. »

Emmanuelle, Associée